

**I. Ogólny opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Pabianice w tym:
- 1). odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z terenu gminy Pabianice od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz zagospodarowanie tych odpadów, wraz z wyposażeniem wszystkich nieruchomości w pojemniki do gromadzenia odpadów;
  - 2). odbiór i zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (zwanego dalej PSZOK).
  - 3). Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w ramach usług dodatkowych, o których mowa w art. 6 r ust.4. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. z 2020 r. poz. 1439), na które zapotrzebowanie mieszkańcy będą składać odrębną deklarację;
  - 4). Organizacja i obsługa objazdowej zbiórki odpadów wielogabarytowych pochodzących z gospodarstw domowych.

**II. Szczegółowy opis poszczególnych zadań w przedmiocie zamówienia:**

**1.Przedmiot zamówienia zadania I** – odbiór odpadów z pojemników wystawionych przez właścicieli bezpośrednio przed terenem nieruchomości oraz zagospodarowanie tych odpadów:

1.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na :

- 1) odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych pochodzących z terenu Gminy Pabianice od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.
- 2) wyposażeniu nieruchomości w pojemniki do zbiórki odpadów komunalnych na zasadzie użyczenia z zastrzeżeniem, że udostępnienie pojemników nastąpi w terminie umożliwiającym realizację usługi odbioru i zagospodarowania odpadów. Obowiązkiem wykonawcy jest dostarczenie pojemników na adres nieruchomości wskazany w wykazie nieruchomości na czas realizacji przedmiotowego zamówienia, bez dodatkowych opłat ze strony właściciela nieruchomości. Pojemniki powinny być w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym (czyste i nieuszkodzone). Obowiązkiem Wykonawcy jest naprawa pojemników lub ich wymiana na koszt Wykonawcy w przypadku uszkodzeń powstałych w wyniku normalnego użytkowania lub powstałych z winy Wykonawcy. W przypadku uszkodzeń powstałych z winy osób użytkujących pojemnik, będących następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi użytkownik np. kradzież, spalenie, użytkowanie pojemników do innych celów, niezgodnych z ich przeznaczeniem, naprawa pojemników lub ich wymiana dokonywana jest na koszt użytkownika danego pojemnika. Wykaz ilości pojemników do zbiórki odpadów komunalnych, dotychczas użyczonych właścicielom nieruchomości , wynikający ze złożonych deklaracji, zawarto w tabeli nr 1.

<b>Tabela.1.Liczba pojemników (stan na dzień 30.06.2020 r)</b>				
Rodzaj pojemnika	120l	240l	1100l	140l
Niesegregowane (zmieszane )odpady komunalne				
Ilość pojemników	2798	97	9	
Pojemniki na metale i tworzywa sztuczne				
Ilość pojemników		2652		
Pojemniki na szkło				
Ilość pojemników	2609			

Pojemniki na bioodpady stanowiące odpady komunalne				
Ilość pojemników				2194
Pojemniki na papier				
Ilość pojemników	2700			

1.2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie:

1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01;

2) segregowanych odpadów komunalnych z podziałem na następujące frakcje;

- szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- metal, tworzywa sztuczne, w tym odpady z metali i odpady opakowaniowe z metali oraz odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- papier, w tym odpady z papieru i tektury oraz odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
- bioodpady stanowiące odpady komunalne.

1.3. Odpady komunalne będą odbierane z następujących pojemników:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – pojemniki 120l, 240l lub 1100l;
- szkło – pojemniki 120l;
- papier i tektura – pojemnik o pojemności 120 l;
- plastik, metal - pojemnik o pojemności 240 l;
- bioodpady stanowiące odpady komunalne – pojemnik o pojemności 140 l wyposażony w otwory wentylacyjne.

1.4. Odpady komunalne, będą odbierane z pojemników wyłącznie do tego celu przeznaczonych, oznaczonych w widoczny z daleka, czytelny i ujednolicony sposób z wymogami rozporządzenia ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów, przy czym przyjmuje się następujące kolory oznaczenia pojemników i worków dla poszczególnych frakcji odpadów:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – kolor zielony z pomarańczową klapą, oznaczony napisem „Zmieszane”;
- szkło – kolor zielony, oznaczony napisem „Szkło”;
- papier, tektura – kolor niebieski, oznaczony napisem „Papier”;
- plastik, metal – kolor żółty, oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne”;
- bioodpady stanowiące odpady komunalne – kolor brązowy oznaczony napisem „Bio”.

1.5. Wykonawca:

1) Wykonawca jest zobowiązany wyposażyć, na zasadzie użyczenia, nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne i dostarczyć je na adres nieruchomości wskazanych w wykazie nieruchomości na czas realizacji przedmiotowego zamówienia, bez dodatkowych opłat ze strony właściciela nieruchomości. Pojemniki powinny być w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym (czyste i nieuszkodzone). Obowiązkiem Wykonawcy jest naprawa pojemników lub ich wymiana na koszt Wykonawcy w przypadku uszkodzeń powstałych w wyniku normalnego użytkowania lub powstałych z winy Wykonawcy. W przypadku uszkodzeń powstałych z winy osób użytkujących pojemnik, będących następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi użytkownik np. kradzież, spalenie,

użytkowanie pojemników do innych celów, niezgodnych z ich przeznaczeniem, naprawa pojemników lub ich wymiana dokonywana jest na koszt użytkownika danego pojemnika.

2) Dostarczenie pojemników na adresy nieruchomości powinno nastąpić najpóźniej w terminie 21 dni od momentu otrzymania przez Wykonawcę szczegółowego wykazu nieruchomości.

3) Szczegółowy, pełny wykaz nieruchomości, z których odbierane będą odpady, wraz z liczbą i rodzajem pojemników, w które należy je wyposażyć, zostanie dostarczony Wykonawcy w przeciągu 14 dni od dnia podpisania umowy przez strony w formie zapisu na płycie CD.

Wykaz nieruchomości będzie aktualizowany na bieżąco przez Zamawiającego i przekazywany Wykonawcy drogą elektroniczną (e-mail na wskazany przez Wykonawcę adres).

4) W przypadku zmian w wykazie skutkującym rozszerzeniem listy punktów wywozowych lub pojemników Wykonawca wyposaża te nieruchomości w pojemniki w terminie 14 dni od dnia przyjęcia zgłoszenia oraz odbiera odpady komunalne z tych nieruchomości, począwszy od najbliższego terminu wywozu następującego po dacie przyjęcia przez Wykonawcę informacji o zmianie. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że wykonawca ma obowiązek odebrać z tych nieruchomości odpady w workach o równowartości pojemności zadeklarowanego pojemnika, zgromadzone do czasu dostarczenia pojemników.

5) W przypadku zmian w wykazie skutkujących zmniejszeniem listy nieruchomości ujętych w wykazie, Wykonawca odbiera pojemniki z nieruchomości przy najbliższym terminie odbioru odpadów.

6) W przypadku zmian w wykazie skutkujących zmniejszeniem listy nieruchomości ujętych w wykazie, Wykonawca odbiera pojemniki z nieruchomości przy najbliższym terminie odbioru odpadów.

8) W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca sporządza protokół wraz z dokumentacją fotograficzną opatrzoną datą, które stanowią dowód niewywiązania się właściciela nieruchomości z obowiązku prowadzenia selektywnej zbiórki. Wykonawca przyjmuje odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym wójta oraz właściciela nieruchomości.

1.6. Wykonawca ma obowiązek sporządzenia harmonogramów odbioru odpadów komunalnych, przy czym harmonogramy muszą być sporządzone z uwzględnieniem częstotliwości, określonej w tabeli 3 i przedłożone do akceptacji Zamawiającemu. Zamawiający ma 14 dni roboczych na zatwierdzenie harmonogramów. Zatwierdzony harmonogram Wykonawca ma obowiązek dostarczyć skutecznie właścicielom nieruchomości na co najmniej tydzień przed planowanym pierwszym odbiorem odpadów oraz zamieścić na swojej stronie internetowej.

Rodzaj odpadów	Częstotliwość odbioru odpadów
„Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne”	co 2 tygodnie
„Metale i tworzywa sztuczne”	co 4 tygodnie
„Szkło”	1 raz na kwartał
„ Papier”	1 raz na kwartał
„Biodpady stanowiące odpady komunalne”	2 razy w miesiącu

1.7. Zamawiający zastrzega sobie, iż odbiór odpadów odbywać ma się w wyznaczone harmonogramem dni tygodnia. W przypadku, gdy dzień odbioru odpadów przypada w dzień wolny od pracy (święteczny) odbiór odpadów ma być zaplanowany harmonogramem na pierwszy dzień roboczy następujący po tym dniu wolnym od pracy.

1.8. Zamawiający dopuszcza możliwość braku realizacji usługi odbioru odpadów biodegradowalnych w zaplanowanym harmonogramem terminie w przypadku długotrwałego utrzymywania się temperatur poniżej  $-3^{\circ}\text{C}$ . Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu wykonania tej usługi na termin umożliwiający jej wykonanie, tj. po ustąpieniu temp. poniżej  $0^{\circ}\text{C}$ . Sytuacje takie będą na bieżąco uzgadniane między Zamawiającym i Wykonawcą.

1.9. W tabeli nr 4 ujęto ilość odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Pabianice w latach 2018 i 2019 z uwzględnieniem podziału na poszczególne frakcje.

<b>Tabela.4. Ilość odebranych odpadów z terenu gminy Pabianice przez podmiot gminny</b>			
Kod odebranych odpadów komunalnych	Rodzaj odebranych odpadów komunalnych	Masa odebranych odpadów komunalnych w 2018 r [Mg]	Masa odebranych odpadów komunalnych w 2019 r [Mg]
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	1289,702	1223,287
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	231,981	290,262
15 01 07	Opakowania ze szkła	154,514	163,354
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione 17 01 06	-----	-----
16 01 03	Zużyte opony	-----	-----
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	-----	-----
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 02 21, 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	-----	-----
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	-----	-----

20 03 07	Odpady wielogabarytowe	-----	-----
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji (bioodpady stanowiące odpady komunalne)	513,247	526,41
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół)	167,42	240,180
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	15,78	13,854
<b>Razem</b>		<b>2372,644</b>	<b>2457,347</b>

<b>Tabela 5. Ilość odebranych odpadów z PSZOK</b>			
Kod zebranych odpadów komunalnych	Rodzaj zebranych odpadów komunalnych	Masa zebranych odpadów komunalnych w 2018 r [Mg]	Masa zebranych odpadów komunalnych w 2019 r [Mg]
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	18,582	26,622
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	0,100	0,086
15 01 07	Opakowania ze szkła	7,120	6,320
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż w 17 01 06	138,08	151,58
20 01 21*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	0,070	0,06
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji (bioodpady stanowiące odpady komunalne)	33,180	45,74
20 03 07	Odpady wielogabarytowe	137,48	213,28
<b>Razem</b>		<b>334,612</b>	<b>443,688</b>

1.10. Wykonawcy przyjmują do szacowania ceny za 1Mg za jeden miesiąc świadczenia usługi ilość odpadów przewidzianych do odebrania i zagospodarowania z terenu gminy licząc odbiór od mieszkańców wraz z obsługą PSZOK.

1.11. Wykonawca kalkuluje w ofercie całkowite koszty związane z odbiorem, transportem i zagospodarowaniem odpadów oraz wszystkie pozostałe koszty zamówienia, w tym koszty

sporządzania i wydruków harmonogramów odbioru odpadów, jak również koszty ich dostarczenia właścicielom nieruchomości. Ponadto w kosztach uwzględnia się również opłatę za umieszczenie odpadów na składowisku, opłatę za korzystanie ze środowiska – dla masy odpadów, których unieszkodliwienie przez składowanie będzie konieczne podczas zagospodarowania odpadów odebranych przez Wykonawcę.

1.12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości odbierania odpadów komunalnych zleconych przez Zamawiającego wspólnie z odpadami z innej gminy lub z jakimikolwiek innymi odpadami.

1.13. Zamawiający informuje, że na terenie gminy Pabianice istnieją nieruchomości o utrudnionym dojeździe, do których dojazd standardowym sprzętem specjalistycznym do opróżniania pojemników nie jest możliwy. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odbiór odpadów z tych nieruchomości mniejszym samochodem specjalistycznym. Zamawiający dopuszcza stosowanie na tych nieruchomościach worków o pojemności min. 120 l. oznaczonych napisami określającymi rodzaj odpadów, na które są przeznaczone. Wyposażenie tych nieruchomości w worki stanowi obowiązek Wykonawcy. Wykaz nieruchomości o utrudnionym dojeździe zamieszczono w poniższej.

Wykaz nieruchomości o utrudnionym dojeździe:

Okołowice-działki, Okołowice-działki, Porszewice 18H, Rydzyny 21A, Rydzyny 96A,  
Rydzyny 22, Rydzyny 131/11, Rydzyny 131/17, Świątniki 66.

## **2. Przedmiot zamówienia zadania II – odbiór i zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (zwanego dalej PSZOK).**

2.1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).

2.2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie następujących odpadów:

- a) Przeteterminowane leki o kodzie 20 01 32,
- b) Chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe) o kodach 20 01 13\*, 20 01 14\*, 20 01 15\*, 20 01 19\*, 20 01 27\*, 20 01 29\*,
- c) Zużyte baterie i akumulatory o kodzie 20 01 34,
- d) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny o kodach 20 01 23, 20 01 35\*, 20 01 36,
- e) Odpady wielkogabarytowe o kodzie 20 03 07
- f) Odpady budowlano – rozbiórkowe o kodach z grupy 17
- g) Zużyte opony o kodzie 16 01 03 (do rozmiaru 1250x400 mm"),
- h) Bioodpady stanowiące odpady komunalne o kodzie 20 02 01,
- i) Opakowania ze szkła o kodzie 15 01 07,
- j) Opakowania z tworzyw sztucznych o kodzie 15 01 02,
- k) Opakowania z papieru i tektury o kodzie 15 01 01,
- l) Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałe w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki
- m) Tekstylna odzież o kodzie 20 01 10, 20 01 11.

2.3. Zebrane odpady wymienione powyżej będą odbierane z częstotliwością uzależnioną od stopnia wypełniania pojemników, na zgłoszenie, z terminem odbioru 2 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia.

2.4. Wykonawca ma obowiązek wyposażyć Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów komunalnych w odpowiednie pojemniki i kontenery do gromadzenia odpadów tj:

- a) Przetерminowane leki – pojemnik o pojemności 240 l,
- b) Chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe) – wyznaczone miejsce do magazynowania odpadów lub kontener,
- c) Zużyte baterie i akumulatory – pojemnik o pojemności 120 l,
- d) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – wyznaczone miejsce do magazynowania odpadów lub kontener,
- e) Odpady wielkogabarytowe – wyznaczone miejsce do magazynowania odpadów lub kontener od 7m<sup>3</sup>,
- f) Odpady budowlano – rozbiórkowe – kontener od 5,5 m<sup>3</sup>,
- g) Zużyte opony – wyznaczone miejsce do magazynowania odpadów lub kontener,
- h) Bioodpady stanowiące odpady komunalne – kontener od 7 m<sup>3</sup>,
- i) Opakowania ze szkła – pojemnik o pojemności 1,5 m<sup>3</sup> (typ IGLOO),
- j) Opakowania z tworzyw sztucznych – pojemnik o pojemności 2,5 m<sup>3</sup> (typ SIATKA),
- k) Opakowania z papieru i tektury – pojemnik o pojemności 1,1 m<sup>3</sup>,
- l) Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałe w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki o kodzie ex 20 01 99- pojemnik o pojemności 120 l,
- ł) Odpady tekstyliów i odzieży- pojemnik 1100 l.

**3.Przedmiot zamówienia zadania III - Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w ramach usług dodatkowych , o których mowa w art. 6 r ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. z 2020 r. poz. 1439), na których zapotrzebowanie mieszkańcy będą składać odrębną deklarację.**

**3.1.** Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w ramach usług dodatkowych, o których mowa w art. 6 r ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, na które zapotrzebowanie mieszkańcy gminy będą składać odrębną deklarację.

**3.2** Usługi dodatkowe obejmować będą:

- 1) Usługę stałego użyczenia dodatkowego pojemnika o pojemności 120 l na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne dla nieruchomości zamieszkałych (usługa obejmuje dostarczenie pojemnika na wskazaną nieruchomość oraz odbiór i zagospodarowanie zbieranych w nim odpadów komunalnych w terminie harmonogramu odbioru odpadów na każdy miesiąc 2 x m-c);
- 2) Usługa stałego użyczenia dodatkowego pojemnika na bioodpady stanowiące odpady komunalne z terenu nieruchomości (usługa obejmuje dostarczenie pojemnika na wskazaną nieruchomość oraz odbiór i zagospodarowanie zbieranych w nim odpadów komunalnych w terminie harmonogramu odbioru odpadów na każdy miesiąc 2 x m-c);

**Szacowane ilości usług dodatkowych w ciągu roku przedstawia poniższa tabela:**

<b>Rodzaj usługi</b>	<b>Ilość pojemników</b>
Usługa stałego użyczenia dodatkowego pojemnika na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	40
Usługa stałego użyczenia dodatkowego pojemnika na bioodpady stanowiące odpady komunalne	40

**3.3.** Zamawiający zastrzega sobie, iż podane w tabeli ilości usług są szacunkowe a ich ilość w trakcie trwania umowy zależy tylko i wyłącznie od zapotrzebowania zgłaszanego przez mieszkańców miasta.

#### **4. Przedmiot zamówienia zadanie IV-organizacja i obsługa objazdowej zbiórki odpadów wielogabarytowych pochodzących z gospodarstw domowych .**

4.1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i obsługa jednorazowej zbiórki odpadów wielogabarytowych pochodzących z gospodarstw domowych z terenu gminy Pabianice.

4.2. Zadanie polega na:

1) zebraniu wystawionych przez mieszkańców miasta następujących rodzajów odpadów:

- a) 20 03 07 – Odpady wielkogabarytowe (wersalki, tapczany, łóżka, fotele, elementy stolarki, okna, dywany, wykładziny, listwy drewniane),
- b) 20 01 40 – Metale (żłom),
- c) 20 01 35\* – Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (np. telewizory, monitory),
- d) 20 01 36 – Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (np. pralki, radia, drukarki, odkurzacze),
- e) 20 01 23\* – Urządzenia zawierające freony (lodówki),
- f) 16 01 03 – Zużyte opony (do rozmiaru 1250x400 mm"),
- g) 20 01 33\* – Baterie i akumulatory;
- h) 20 02 01 - Odpady ulegające biodegradacji (takie jak: powiązane gałęzie z drzew i krzewów)
- i) 15 01 02 – Duże opakowania z tworzyw sztucznych bez zawartości (beczki, skrzynki, wiadra)

2) załadunku odpadów na środek transportu,

3) posprzątaniu miejsc, z których odbierane są wystawione odpady; sprzątanie miejsc wystawienia odpadów, nastąpi tylko wtedy, gdy do zanieczyszczenia terenu doszło z winy Wykonawcy w wyniku niewłaściwego odbioru,

4) zagospodarowaniu odebranych odpadów.

4.3. Zbiórka nie obejmuje odpadów powstałych w związku z działalnością prowadzoną przez podmioty gospodarcze.

4.4. Odpady wielkogabarytowe w ramach zbiórki objazdowej będą zebrane jednorazowo z terenu całej gminy po uzgodnieniu przez Zamawiającego z Wykonawcą szczegółowego terminu zbiórki zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Wykonawcę.

4.5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu harmonogram odbioru odpadów wielkogabarytowych w terminie 30 dni przed rozpoczęciem zbiórki oraz zamieści go na swojej stronie internetowej.

4.6. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach (np. o miejscach, w których wystawione zostały odpady nieodbierane w ramach objazdowej zbiórki) najpóźniej do



godz. 10.00 następnego dnia, po dniu wyznaczonym harmonogramem odbioru odpadów wielkogabarytowych.

4.7. Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach harmonogramu (opóźnienia) odbioru odpadów wielkogabarytowych, które nie wynikły z winy Wykonawcy. Wszystkie inne zmiany harmonogramu odbioru odpadów wielkogabarytowych są niedopuszczalne.

4.8. W przypadku awarii taboru samochodowego, Wykonawca ma obowiązek zapewnić zastępczy tabor samochodowy umożliwiający terminową realizację zadania.

4.9. Zamawiający przewiduje, iż zbiórka odpadów wielkogabarytowych z terenu całej gminy powinna trwać nie dłużej niż 20 dni roboczych.

## **5. Informacje dodatkowe:**

5.1. Charakterystyka gminy Pabianice :

Gmina Pabianice to gmina wiejska, obejmująca swoim zasięgiem 18 sołectw: Bychlew, Gorzew-Okołowice, Górka Pabianicka, Hermanów, Jadwinin-Władysławów, Janowice -Huta Janowska, Konin-Majówka, Kudrowice, Piątkowisko, Petrykozy- Osiedle Petrykozy, Pawlikowice, Rydzyny, Szynkielew, Świętniki, Terenin, Żytowice - Wysieradz, Porszewice, Wola Żytowska.

### Drogi

Przez gminę Pabianice przebiega około 135 km. dróg, z czego 69 km. to drogi gminne ( w tym 45 km. o nawierzchni asfaltowej), a pozostałe to drogi powiatowe i wojewódzkie.

### Nieruchomości zamieszkałe

Łączna liczba mieszkańców gminy Pabianice zameldowanych na pobyt stały i czasowy wynosi 7419 (na dzień 31.12.2019)

Liczba mieszkańców wynikająca z deklaracji wynosi 7071 (na dzień 31.12.2019).

Liczba gospodarstw domowych, z których odbierane są odpady komunalne, ustalonych na podstawie złożonych deklaracji wynosi 2493 (na dzień 31.12.2019).

## **6. Pozostał obowiązkami Wykonawcy:**

1. Odbieranie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, odpadów komunalnych oraz gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.
2. Przekazywanie odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnych. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania tych instalacji w ofercie.
3. Przekazywanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z obowiązującymi w danym momencie świadczenia usługi przepisami.
4. Uzyskanie poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w poszczególnych latach zgodnie z obowiązującymi w danym momencie świadczenia usługi przepisami w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów.
5. Uzyskanie w poszczególnych latach zgodnie z obowiązującymi w danym momencie świadczenia usługi przepisami w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych:

- 1) Poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła,
  - 2) Poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych.
6. Zawarcie z Zamawiającym umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych – której wzór stanowi załącznik nr 4 do umowy.
7. Kontrolowanie właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie oraz informowanie Zamawiającego o przypadkach niedopełnienia przez właścicieli nieruchomości w/w obowiązku.
8. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania wypełnienia obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych:
- a) Wykonawca sporządza protokół wraz z dokumentacją fotograficzną opatrzoną datą, które stanowią dowód niewywiązania się właściciela nieruchomości z obowiązku prowadzenia selektywnej zbiórki.
  - b) Wykonawca przyjmuje odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w innym terminie jednak nie później niż w kolejnym terminie odbioru odpadów niesegregowanych (zmieszanych) i powiadamia o tym wójta oraz właściciela nieruchomości. Właściciela nieruchomości powiadamia poprzez umieszczenia na pokrywie pojemnika znacznika informującego o nie przestrzeganiu obowiązku segregowania odpadów.
  - c) W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Wójt na podstawie powiadomienia wszczyna postępowanie w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Dodatkowo Wykonawca ma obowiązek przekazywać Zamawiającemu, w wersji elektronicznej, zbiorcze zestawienie nieruchomości, w których stwierdzono naruszenie zasady selektywnej zbiórki odpadów w danym miesiącu kalendarzowym, do 5-go dnia następnego miesiąca.
9. Dotarcie do każdej nieruchomości/punktu wywozowego, położonej na terenie gminy Pabianice, w terminie określonym w harmonogramie. W przypadku utrudnionego dojazdu do nieruchomości wykonawca ma zapewnić odbiór mniejszym samochodem specjalistycznym.
10. Odbieranie każdej ilości odpadów znajdującej się w pojemniku, bez względu na stopień jego zapełnienia.
10. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie poinformować Zamawiającego o wszelkich sytuacjach, które mogą skutkować nieterminową realizacją przedmiotu zamówienia.
11. Wszelkie zgłoszenia dotyczące m.in. konieczności przycięcia gałęzi drzew, usunięcia przeszkód w pasach drogowych Wykonawca zgłasza bezpośrednio zarządcy drogi.
12. W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność z powodu zamknięcia drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru. Obowiązek poinformowania właścicieli nieruchomości o nowym terminie odbioru odpadów lub o wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów należy do Wykonawcy.
13. Odbiór odpadów będzie odbywał się tylko z pojemników/worków wystawionych przez właściciela nieruchomości na zewnątrz posesji, do drogi publicznej dojazdowej, przy granicy nieruchomości. Obowiązkiem Wykonawcy jest odstawienie opróżnionego pojemnika, z zamkniętą klapą, na miejsce, w którym stał, tj. do granicy nieruchomości/krawędzi drogi dojazdowej/krawędzi chodnika, w sposób

aby nie był utrudnieniem dla pieszych i pojazdów. Zabrania się „porzucania” opróżnionych pojemników na chodnikach, pasach drogowych, przed pergolami, nie zamykania otwartych przez wykonawcę pergoli.

14. Odbiór odpadów wielkogabarytowych będzie odbywał się poprzez odbiór odpadów wystawionych przez właściciela nieruchomości (w wyznaczonym dniu określonym w harmonogramie) przed posesją do drogi dojazdowej.

15. Dostarczenie harmonogramów odbioru odpadów właścicielom nowopowstałych nieruchomości, wskazanych przez Zamawiającego, w terminie 7 dni od daty powiadomienia o tych okolicznościach przez Zamawiającego.

16. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o stwierdzonych nieruchomościach, na których brak jest pojemników na odpady komunalne.

17. Porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów podczas ich odbioru jeżeli zanieczyszczenie terenu powstało z winy Wykonawcy. Obowiązek ten winien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników/kontenerów.

18. W przypadku zanieczyszczenia terenu podczas transportu odpadów np. w wyniku awarii samochodu, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego posprzątania całego zanieczyszczonego terenu.

19. Ponoszenie kosztów naprawy szkód wyrządzonych z winy Wykonawcy podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych (np. uszkodzenia chodników, ogrodzeń, punktów gromadzenia odpadów, pojemników, itp.). Sprawy te załatwiane winny być bezpośrednio między Wykonawcą, a poszkodowanym/właścicielem/zarządcą nieruchomości.

20. Rozpatrywanie skarg i reklamacji przekazanych przez Zamawiającego telefonicznie/drogą e-mail w ciągu 48 godzin od zgłoszenia."

21. Wykonawca, najpóźniej w ciągu 48 godzin od zgłoszenia, ma obowiązek przekazać Zamawiającemu wykaz przyjętych i rozpatrzonych w dniu wcześniejszym skarg i reklamacji. Wykaz ten zawiera: adres nieruchomości, treść skargi/reklamacji, sposób załatwienia sprawy.

22. Odbiór odpadów nieodebranych zgodnie z harmonogramem z winy Wykonawcy, nastąpi w ciągu 24 godz. od przekazania przez Zamawiającego reklamacji, potwierdzonej wizją w terenie.

23. Prowadzenie monitoringu, bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach ich postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów.

24. Zapewnienie Zamawiającemu dostępu do „systemu monitorowania lokalizacji pojazdów” poprzez bezpieczne łącze internetowe w przeglądarce internetowej.

25. Wykonawca ma obowiązek przeszkolenia osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie obsługi systemu.

## **7. Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właściwego stanu sanitarnego (mycia i dezynfekcji) pojazdów używanych podczas realizacji zamówienia.

2. Wykonawca ma obowiązek posprzątania miejsc, z których odbierane są wystawione odpady. Sprzątanie miejsc wystawienia odpadów, nastąpi tylko wtedy, gdy do zanieczyszczenia terenu doszło z winy Wykonawcy w wyniku niewłaściwego odbioru.

3. W przypadku zanieczyszczenia terenu podczas transportu odpadów np. w wyniku awarii samochodu, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego posprzątanego całego zanieczyszczonego terenu.

4. Do świadczenia usługi Wykonawca będzie używać pojazdów trwale i czytelnie oznakowanych. Na pojazdach Wykonawcy, w widocznym miejscu znajdować się będzie nazwą firmy oraz dane adresowe.

5. Pojazdy Wykonawcy będą zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku i transportu.

6. Konstrukcja pojazdów ma zabezpieczać przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.

8. Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznego raportu:

1) o odpadach odebranych i odpadach zagospodarowanych z terenu gminy, zawierającego następujące dane:

a) rodzaj i kod odpadów odebranych oraz odpadów zagospodarowanych,

b) masę poszczególnych rodzajów odebranych odpadów w Mg oraz odpadów zagospodarowanych w Mg,

c) proces zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odpady,

2) o odpadach odebranych i zagospodarowanych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zawierającego następujące dane:

a) rodzaj i kod zebranych odpadów oraz odpadów zagospodarowanych,

b) masę poszczególnych rodzajów odpadów odebranych i odpadów zagospodarowanych w Mg,

c) proces zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odpady,

3) o odpadach odebranych w ramach zbiórki odpadów wielkogabarytowych i odpadach zagospodarowanych, zawierającego następujące dane:

a) rodzaj i kod zebranych i zagospodarowanych odpadów,

b) masę poszczególnych rodzajów odpadów zebranych i odpadów zagospodarowanych w Mg,

c) proces zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odpady.

2. Wykonawca przekazuje raport, o którym mowa w ust.1 Zamawiającemu, jako załącznik do faktury za wykonaną usługę.

3. Wykonawca sporządza sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdanie sporządzone w sposób wymagany przez przepisy prawa, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie określonym w art. 9n ust. 2 w/w ustawy. Wykonawca jest zobowiązany do okazania dokumentów sporządzonych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu na wniosek Zamawiającego, w celu weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu.

W przypadku zmiany w trakcie wykonywania umowy przepisów prawa Wykonawca zobowiązany jest składać Zamawiającemu sprawozdania stosownie do obowiązującego stanu prawnego.

### **III. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie**

## **realizacji zamówienia.**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób do wykonywania następujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:
  - 1) koordynowanie zadań Wykonawcy w zakresie realizacji zamówienia, w szczególności nadzór nad właściwą realizacją usługi,
  - 2) obsługa bieżąca zgłoszeń mieszkańców, w szczególności bieżąca aktualizacja wykazu obsługiwanych nieruchomości oraz pojemników, sporządzanie sprawozdań i rozliczeń.
2. Wykonawca składając ofertę, zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywały w zakresie realizacji zamówienia czynności określone w ust. 1. Dodatkowo przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia z wybranym Wykonawcą, najpóźniej w dniu jej podpisania, Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia Wykonawcy, w którym wskaże osoby, które skieruje on do wykonania czynności określonych w punkcie 1 podpunkt 1) oraz podpunkt 2), z podaniem ich imienia i nazwiska oraz podstawy dysponowania tymi osobami.  
Każdorazowa (na etapie realizacji przedmiotu zamówienia) uzasadniona zmiana osób wskazanych przez Wykonawcę będzie wymagała złożenia zaktualizowanego Załącznika nr 1 do Umowy pn. „Wykaz Pracowników Świadczących Usługi”.